**Daily Meeting**

**Información de la reunión:**

| Lugar | Discord |
| --- | --- |
| Fecha | 07/10/2024 22:00 |
| Número de iteración / sprint | 1 |
| Personas convocadas a la reunión | Product Owner: Abraham Esquenazi  Scrum Master: Franco Navarrete  Equipo Desarrollo: Brayan Miranda |
| Personas que asistieron a la reunión | Asistieron todos. |

**Instrucciones:**

Un daily **meeting** (reunión diaria) basado en la metodología ágil Scrum. La idea es que sea una reunión breve (no más de 15 minutos), donde cada miembro del equipo comparta su progreso y posibles obstáculos.

**Formulario de reunión Daily meeting**

| **¿Qué hicimos ayer?** | **¿Qué haremos hoy?** | **¿Algún impedimento que nos impida avanzar?** | **Próximo pasos** |
| --- | --- | --- | --- |
| * Terminamos los documentos del **Sprint Backlog** y el **Sprint Planning**. * Realizamos pruebas relacionadas con las   funcionalidades del sistema.   * Completamos la **fase 2 del proyecto ATP** en cuanto a la documentación. | Nos enfocaremos en **terminar los últimos detalles de la página web**, relacionados específicamente con las funcionalidades del **Sprint 1**:   * Vistas para reservas de canchas. * Panel de usuario. * Inicio de sesión y recuperación de contraseñas. * Integración de la base de datos con Supabase para manejar datos de usuarios y reservas. | **Problemas con la integración de la base de datos**: Existe el riesgo de encontrar errores al conectar Supabase con el frontend, lo cual podría ralentizar el progreso.  **Dependencias externas**: Si algunos de los servicios de terceros, como la autenticación o el envío de notificaciones, presentan fallas, esto podría impedir avanzar en la funcionalidad completa.  **Tiempo de depuración**: Cualquier bug en las vistas o procesos de autenticación puede consumir tiempo considerable en la corrección, lo que puede retrasar los plazos previstos.  **Ajustes finales del frontend**: Posibles detalles estéticos o de funcionalidad que requieran cambios, lo cual podría demandar más tiempo del previsto. | Finalizar el **Sprint 1**.  Preparar y realizar la **Sprint Review** para la presentación del **Sprint 1 completo** |